

## Zielsetzung:

Unterstützung entsprechend der vorhandenen Fähigkeiten und Fertigkeiten, mit dem Ziel der eigenständigen Nutzung und Anwendung der JOBBÖRSE und andere Portale für Eingliederungsbemühungen

## Zielgruppe:

Arbeits- und Ausbildungssuchende  
Arbeitslose und von Arbeitslosigkeit bedrohte

## Zugangsvoraussetzungen:

Vorgespräch  
Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS)

## Inhalte (max. 40 Stunden)

### Teil 1 - Basiselement

Erstellung und Aktualisierung von Bewerbungsunterlagen im Bewerbungsmanagement der BA

Einführung in die Funktionalität des Bewerbungsmanagement BA  
Befähigung des Teilnehmers zur eigenständigen Nutzung der JOBBÖRSE  
Erstellung einer vollständigen Bewerbungsmappe im Bewerbungsmanagement der BA bzw. Überarbeitung der bereits im System vorhandenen Daten und Dokumente und Erstellung einer vollständigen Bewerbung im Bewerbungsmanagement der BA  
Aktualisierung und Vervollständigung der Daten im selektiven Bewerberprofil in VerBIS

Der Teilnehmer erhält einen Satz seiner Bewerbungsunterlagen in Papierform.



## Teil 2 - Zusatzelement

Individuelles Bewerbercoaching - Einzelcoaching

Reflexion und Aufarbeitung bisheriger Bewerbungsaktivitäten  
Erörterung individueller Chancen auf dem Arbeitsmarkt  
Erarbeiten realistischer beruflicher Perspektiven  
Entwicklung und Aktualisierung von Selbstvermarktungsstrategien  
Aufzeigen von Suchstrategien  
Training des individuellen adäquaten Bewerbungsverhaltens

Die angewendeten Methoden und Medien sollen die Vorkenntnisse und Lernfähigkeit der Teilnehmer angemessen berücksichtigen.

## zeitlich:

Ermöglichung von flexiblen Beginn und Ende  
Individuelle Verweildauer

## Zertifikat:

Teilnahmebescheinigung



Gemeinnützige Gesellschaft für Ausbildung,  
Qualifizierung und Beschäftigung mbH  
Karl-Schmidt-Str. 9-11  
39104 Magdeburg  
Tel.: 0391 72726 - 100  
Fax: 0391 72726 - 111  
E-Mail: info@aqb-md.de



Das Management ist zertifiziert  
nach ISO 9001:2008 und AZAV.

Stand: 07/2016

# Bewerbungscenter

Maßnahme zur Aktivierung und beruflichen Eingliederung  
nach § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III  
Heranführung an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt



Individuelle Beratung ohne Zeitdruck, schnelles Reagieren bei Problemen sind wichtige Kriterien in unserer sozialen und fachlichen Betreuung



Gemeinnützige Gesellschaft für Ausbildung,  
Qualifizierung und Beschäftigung mbH

Maßnahme - Nummer 045/4033/16

**Zielsetzung:**

Eigenständige Erstellung von Bewerbungsunterlagen nach den aktuellen Standards

**Zielgruppe:**

Arbeits- und Ausbildungsuchende  
Arbeitslose und von Arbeitslosigkeit bedrohte

**Zugangsvoraussetzungen:**

Vorgespräch  
Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS)

**Inhalte** (max. 50 Stunden)**Teil 1**

Überblick über den aktuellen Arbeits- bzw. Ausbildungsmarkt in der Region/bundesweit, ggf. europaweit sowie Ausblick auf künftige Entwicklung  
Möglichkeiten der Arbeits- bzw. Ausbildungsplatzsuche

**Teil 2**

Erstellen eines individuellen Bewerberprofils  
Erarbeiten realistischer beruflicher Perspektiven  
Vermittlung der aktuellen Standards für schriftliche Bewerbungsunterlagen  
Erstellung aktueller und vollständiger Bewerbungsunterlagen

**Teil 3**

Entwicklung von Selbstvermarktungsstrategien  
Trainieren von Vorstellungsgesprächen und telefonischen Bewerbungen

**Bereitstellung aller Materialien und Medien zur Erstellung und Versendung (inkl. Bewerbungsfoto und Porto) eigener aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen (max. 8 Exemplare)**

**zeitlich:**

Ermöglichung von flexiblen Beginn und Ende  
Individuelle Verweildauer

**Zertifikat:**

Teilnahmebescheinigung

**Zielsetzung:**

Erarbeitung von realistischen Erwartungen

**Zielgruppe:**

Arbeits- und Ausbildungsuchende  
Arbeitslose und von Arbeitslosigkeit bedrohte

**Zugangsvoraussetzungen:**

Vorgespräch  
Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS)

**Inhalte** (max. 40 Stunden)**Teil 1**

Überblick über den aktuellen Arbeits- bzw. Ausbildungsmarkt sowie Ausblick auf künftige Entwicklungen  
Arbeitsbedingungen und Anforderungen in verschiedenen Bereichen im Überblick darstellen

**Teil 2**

Erhebung der persönlichen/berufsrelevanten Daten  
Prüfung der Aktualität/Anerkennung etwaiger Abschlüsse, Zertifizierungen, Qualifikationen  
Stärken- und Schwächenanalyse  
ggf. Feststellung der vorhandenen Deutschkenntnisse  
Zusammenfassende Feststellung der Eignung und Neigung

**Teil 3**

Reflexion/Aufarbeitung von Bewerbungsaktivitäten  
individuelle Chancen auf dem Arbeitsmarkt  
Stärkung der Eigeninitiative und Motivation  
Steigerung der beruflichen Mobilität und Flexibilität, insbesondere durch Darstellung alternativer Arbeitszeitmodelle und alternativer Beschäftigungsformen (u. a. Zeitarbeit, Selbständigkeit), Chancen befristeter Beschäftigungsverhältnisse, Nutzung des ÖPNV, Vereinbarkeit Familie und Beruf

**zeitlich:**

Ermöglichung von flexiblen Beginn und Ende  
Individuelle Verweildauer

**Zertifikat:**

Teilnahmebescheinigung

**Zielsetzung:**

Bewerbungsmanagement und individuelles Coaching

**Zielgruppe:**

Akademiker und gehobene Angestellte

**Zugangsvoraussetzungen:**

Vorgespräch  
Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS)

**Inhalte** (max. 30 Stunden)**Teil 1**

Überblick über den aktuellen Arbeitsmarkt  
Möglichkeiten der Arbeitsuche

**Teil 2**

Erstellen eines individuellen Bewerberprofils  
Erstellung und Aktualisierung von Bewerbungsunterlagen im Bewerbungsmanagement der BA  
Erarbeiten realistischer beruflicher Perspektiven

**Teil 3**

Entwicklung von Selbstvermarktungsstrategien, dabei u. a. das Bewerbungsmanagement der BA nutzen  
Kommunikationstechniken  
bewerbungsbezogenes Kommunikationstraining  
Assessmentcenter: Grundlagen  
Assessmentcenter - Übungen  
individuelles Bewerbungstraining

**Bereitstellung aller Materialien und Medien zur Erstellung und Versendung (inkl. Bewerbungsfoto und Porto) eigener aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen (max. 8 Exemplare)**

**zeitlich:**

Ermöglichung von flexiblen Beginn und Ende  
Individuelle Verweildauer

**Zertifikat:**

Teilnahmebescheinigung